**2025年易金通APP技术支持服务采购书**

一、项目情况

1. 项目名称：2025年易金通APP技术支持服务采购。
2. 采购需求：详见附件二。
3. 投标金额：小于人民币75万元（含税）。投标金额包含投标人为提供本合同项下所有服务所涉及到的所有费用，如税费等。
4. 投标保证金：人民币15000元。
5. 中标方式：根据本采购书“评分标准”对各投标文件进行评分，总分最高的投标人为第一中标候选人；出现得分并列时，以投标价格较低的投标人为中标人，价格相同的则由评标委员会随机抽取中标候选人推荐中标。

二、商务要求

1. 投标人必须是在国内注册的独立法人、其他组织。**提供营业执照（或事业单位、社会团体相关证书）的复印件。**
2. 投标人必须能够提供深圳本地化技术支持和服务。
3. 投标人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人须提供递交投标文件截止日期前一个月内通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“信用服务”栏对投标人“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”情况的查询记录截图，**截图要求显示查询时间。**注：如查询期间跳转非“信用中国网站”，以最终跳转的网页查询记录截图为准。提供内容如下:

①“失信被执行人”情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

②“重大税收违法失信主体”情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

③“政府采购严重违法失信行为记录名单”情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

1. 提前终止：

投标人同意，招标人可根据实际需要提前一个月以书面形式通知中标方终止合同，不承担任何责任，双方按中标方实际提供的服务结算费用。如在服务开始日期之前，易金通APP停止运营，则双方解除合同，招标人不承担任何责任。

1. 付款方式：
2. 从服务期开始每三个月支付一笔款项，每次付款为合同总金额的25%，自收到中标人开具的有效增值税专用发票后40个工作日内支付。
3. 最后一笔付款需中标方提交服务报告，经招标人书面验收无误后支付。若双方提前解除合同，中标人提交服务报告，经招标人书面验收无误后，按实结算。
4. 投标金额为含税金额，包括提供本项目所有税费。本项目需开具增值税专用发票，如所提供的服务或货物税率不同，须按照相应税率分别开具发票（合同金额不变）。
5. 投标人须提交投标保证金，**投标文件中应附有投标保证金的付款有效凭证复印件。**
6. 开标后投标人在投标有效期内撤回投标；或因投标人的原因对本次招标工作造成较严重后果的；或投标人在中标通知书发放后10天内不与上海黄金交易所签订合同的，招标人有权不予退还投标保证金，且取消相关投标人的中标资格。
7. 本项目不支持联合体投标，本项目不得转包或分包。
8. 投标人在招标过程中参与围标、串标或陪标等舞弊或作假行为的，一经核实，招标人有权要求其2年内不得参与招标人系统内任何招标采购工作。同时，对已中标的上述作假行为投标人，应取消其中标资格并不予返还投标保证金；对已签订合同的，则视为违约，违约金比例为合同金额的20%，守约方有权终止合同，违约方须返还已经收到的全部合同款项。若因上述情况造成招标人或守约方其他损失的，须进行赔偿。
9. 投标人应按照所附合同模版（详见附件4）与招标人签订采购合同，原则上合同条款不做变更，但招标人同意变更的除外。
10. 投标有效期：从提交投标文件的截止之日起算不少于90天。
11. 投标人参与投标表示同意上述所有条款。

三、响应文件

响应文件应由：商务报价文件，商务响应文件（证明其为合格服务商的有关资格证明文件，采购文件要求提供的其他资料），技术响应文件（针对本项目的技术或服务偏离说明表，采购文件要求提供的其他资料）。

1. **响应人的商务报价文件至少应包括以下内容（均需加盖公章）**
2. 报价单**（可单独密封）**。
3. **响应人的商务文件**

响应人提交的证明其有资格进行投标且有能力履行合同的资格证明文件应包括下列文件（未提供相应材料或材料无效者以废标计）：

1. 法定代表人（投资人/负责人）授权书（格式见附件一），法定代表人及授权委托人的身份证（原件复印件，扫描打印件无效）；
2. 投标人须提供递交投标文件截止日期前一个月内通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“信用服务”栏对投标人“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”情况的查询记录截图，截图要求显示查询时间。注：如查询期间跳转非“信用中国网站”，以最终跳转的网页查询记录截图为准。提供内容如下:

a.“失信被执行人”情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

b.“重大税收违法失信主体”情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

c.“政府采购严重违法失信行为情况查询记录截图（须包含投标人全称、查询结果及查询时间）

1. 提供有效的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证；或上述证件的三证合一件，以上均为原件复印件，扫描打印件无效。
2. 投标保证金的付款有效凭证复印件。

投标保证金应当从投标人的基本账户转出，并写明账户信息，如开户行以及账号等，并在银行付款备注栏中注明该投标保证金所对应的项目名称。

**上金所账户信息：**

**单位名称：上海黄金交易所**

**开户银行：中国工商银行浦东分行**

**账号：1001280909000000163**

1. 提交针对商务要求的响应。

针对商务条款响应表参考格式如下：

**商务条款响应/偏离表**

响应人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款 | 响应 | 是否偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

响应人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

1. 其他响应人认为有必要提供的资料。

\*以上材料未全部提供或未按要求格式提供（特别标注的除外），以废标计。

1. **响应人的技术文件**
2. 投标人本次服务方案。
3. 响应人提交的针对招标需求及评分标准的响应。参考格式见下表：

**规格、技术参数响应/偏离表**

响应人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标规格 | 响应/偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

响应人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

1. 其他响应人认为有必要提供的资料。
2. **响应文件要求**

响应人的响应文件必须按照采购书要求制作。

四、评分标准

评分标准详见附件三

五、采购程序安排

1. 递交投标文件截止时间

2024年11月19日16：00前，响应单位将响应文件加盖公章并密封后(一式3份，正本1份，副本2份)并附联系人名片，**送至上海黄金交易所采购办**（上海市黄浦区中山南路699号9楼），接收人：郭大伟，021-33128867。请附上联系人名片。

1. 投标人须根据招标人要求提交投标文件的电子版本。

上海黄金交易所

2024年11月11日

附件一：

**法定代表人（投资人/负责人）授权书**

本授权书声明：注册于*国家或地区的名称*的*公司名称*的*法定代表人姓名（投资人/负责人）* 代表本公司授权 *单位名称*的*被授权人的姓名* 为本公司的合法代理人，参加“*项目名称*”项目的投标及合同签订执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书经法定代表人（投资人/负责人）及代理人签字(或盖章)并加盖单位公章后生效。

法定代表人（投资人/负责人）签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注：授权书空格项均为必填项，未满足上述要求的授权书视为无效授权，所投标书以废标计；**另附上提供法定代表人（投资人/负责人）和被授权人身份证正反面的复印件。**

附件二：采购需求

# 基本需求

1. 投标人为本次应标提供服务的驻场工程师服务团队应包含至少两名技术服务人员，采用轮班方式为交易所提供服务，工作时间周一至周五的8:30至23:30，周六的8:30至18:00，两名驻场人员按照交易所要求进行排班并参与日常技术支持工作。
2. 驻场服务地点：上海黄金交易所深圳运营中心大楼（深圳福田区民田路99号）。
3. 服务期限为一年。

# 驻场技术人员技能要求

1. 熟悉linux、windows等操作系统基本操作和维护。
2. 了解基本的网络知识，对常见网络协议有一定认识，了解路由、交换、NAT等概念。
3. 能熟练运用python或shell等语言，编写运维脚本。
4. 熟练掌握sql脚本，能熟练操作oracle，mysql等常用数据库。
5. 熟悉多种linux下主流开源软件安装、配置、优化及排障，如nginx、tomcat、redis等。
6. 具有良好的客户服务和团队合作意识，有较强的责任感和执行力。

# 工作职责要求

1. 负责易金通APP测试环境与生产环境日常发布操作的记录。
2. 负责协助交易所日间巡检，定时检查客户端、数据库、中间件、关键组件等应用程序运行状态，以及软件整体运行状态。
3. 发生生产事件时，负责分析并提出解决方案，并在第一时间反馈给交易所一线运维人员。
4. 驻场支持人员在交易所组织软件应急演练时，参与应急演练方案设计，并参与应急演练，配合交易所总结应急演练，改进应急演练方案。
5. 协助交易所人员维护易金通运维相关的技术文档，包括应急操作手册、系统维护手册、服务器清单等。
6. 负责协助交易所处理易金通日常维护工作、包括日志备份、会员证书更换、应用数据备份等事项。
7. 负责支持易金通会员日常的测试和二级系统问题的协查。
8. 根据日常巡检及监控，评估易金通运行状态，预警潜在风险并向交易所提出优化的解决方案。
9. 交易所安排的其它工作事项。

# 服务规范（SLA）

客户名称：上海黄金交易所

服务范围：上海黄金交易所易金通驻场技术支持服务

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一、服务频率 | | | |
| 序号 | 服务内容 | 频率 | 备注 |
| 1 | 巡检频率和次数 | 每月一次，全年12次 | 双方另行书面约定服务时间 |
| 2 | 故障处理 | 故障发生时处理 | 不限次数 |
| 3 | 升级或系统变更技术保障 | 系统升级时，派遣技术保障人员，进行技术保障工作 | 保障起止时间根据招标人要求 |
| 4 | 重大会议、任务保障 | 在重大任务期间，派遣技术保障人员，进行技术保障工作 | 保障起止时间根据招标人要求 |
| 5 | 系统开工保障 | 每个交易日开工前1小时前派遣技术保障人员，进行技术保障工作 | 保障时间2小时 |
| 6 | 夜市保障 | 夜市从18:30分到20:30分派遣核心技术保障人员，到值班室进行技术保障工作 | 保障时间2小时 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 二、响应时间和解决时间 | | | | |
| 序号 | 服务内容 | 响应时间 | 应急解决时间 | 备注 |
| 1 | 生产一级事件处理响应时间 | 驻场期间5分钟内赶到现场;  非驻场期间30分钟内能电话联系上，1小时赶到现场 | 从接招标人人员通知开始计算,4小时内 | 根据招标人要求提供远程咨询或现场支持服务，生产一级事件是指对整个市场有重大影响的故障，会对黄金交易所声誉和形象带来严重影响的事件。具体解释权归上海黄金交易所。 |
| 2 | 生产二级事件处理响应时间 | 驻场期间5分钟内赶到现场;  非驻场期间30分钟内能电话联系上，2小时赶到现场 | 从接招标人人员通知开始计算,1个工作日内处理 | 根据招标人要求提供远程咨询或现场支持服务生产二级事件是指对多个会员有影响的故障，会对黄金交易所声誉和形象带来不良影响的事件。具体解释权归上海黄金交易所。具体解释权归上海黄金交易所。 |
| 3 | 生产三级事件  处理响应时间 | 驻场期间5分钟内赶到现场;  非驻场期间30分钟内能电话联系上，4小时赶到现场 | 从接招标人人员通知开始计算,3个工作日内处理 | 根据招标人要求提供远程咨询或现场支持服务。生产三级事件是指对个别会员有影响的故障，会对员工工作产生不利影响的事件。具体解释权归上海黄金交易所。 |
| 4 | 生产四级事件  处理响应时间 | 3个工作日内处理 | 3个工作日内处理 | 根据招标人要求提供远程咨询或现场支持服务。生产四级事件是指用户不可感知故障（如冗余组件故障）、其他事件（如信息记录、用户请求）的事件。具体解释权归上海黄金交易所。 |
| 5 | 技术咨询响应时间 | 接招标人咨询请求后3个工作日内 |  |  |

附件三：评分标准

**项目评分标准**

**一、评标原则：**

1. 采用“百分制评标法”，分别对技术需求与商务需求进行评分。

2. 对所有投标人的投标评估，评委都采用相同的程序和标准。

3. 对采购书及评分标准的理解出现争议时，其最终解释权在招标人。

4. 若所有的有效投标经评分后商务技术得分大于等于24分的投标少于1家，本次招标作流标处理。

**二、符合性检查：**

凡出现下列情况之一者，予以废标：

投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合招标要求的；

投标书未按招标文件所附格式或者招标文件所提要求提供各类文件者；

投标材料未按照招标要求加盖公章，或法定代表人（法定代表授权的代理人）签字；

代理人无法定代表人出具的授权委托书；或没有出具清晰可辨的法定代表人和代理人身份证复印件者；

投标有效期不满足采购书要求的；

投标文件未能满足本采购书“**商务要求”**及本采购书附件2 **“采购需求”**要求全部条款者；

投标总价格大于或等于75万元的；

递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标内容报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的（按采购书规定提交备选投标方案的除外）；

附加条件的报价（除采购书中有规定外）；

投标人虚假投标，提供的投标文件与事实不符；或在澄清过程中虚假澄清，提供的澄清文件与事实不符；

开标后，投标人提出降价或进行抬价或利用澄清机会实质性变更投标价的；

不同投标人投标文件有雷同现象的或者不同投标人的投标保证金来自同一机构的（以上情况相关投标均为废标）；

招标过程中投标人存在作假或舞弊行为的；

有其他违法违规情形的或符合采购书规定的其他废标条件的。

**三、评标标准**

本招标评标采用综合评分法，满分为100分：其中价格分为60分，商务技术分为40分。

对本次招标中涉及的各项评分因素分数之和为综合得分；综合得分按照由高到低排序并作为中标候选人选用顺序，出现得分并列时，以投标价格较低的投标人为中标人，价格相同的则由评标委员会随机抽取中标候选人推荐中标。

如某投标人投标总价低于全部通过符合性审查投标人报价均价的比例超过26.39%（含），投标人需在合理的时间内提供书面说明，证明其能够诚信履约并承诺中标后提供采购文件规定以外的履约担保,可继续参加评审,否则评标委员会应投票表决是否将其作为无效投标处理。

**四、价格评分**

符合招标文件要求的为有效投标。所有有效投标人中最低投标价格作为评标基准价，其得分为满分（60分），其他有效投标报价得分计算公式如下：

投标价格得分=（评标基准价/投标报价）\*60

**五、商务技术评分**

为使评分时能体现量化，评委按以下内容进行评定后打分，各项得分合计后计算算术平均值后为各投标单位的最终得分。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分因素 | 评分标准 | 分值 |
| 项目经验 | 自2023年1月1日以来，投标人提供系统维护或技术支持等服务案例，每提供一个案例，得2分，满分10分（提供相关合同复印件）。 注：合同须为投标人签署，其子公司合同不得分；合同无签署日期不得分。 | 10 |
| 团队实力 | 投标人针对本项目提供的项目经理满足正规高等院校全日制本科及以上学历（IT相关专业），且具备3年及以上项目管理经验的，得2分。（须需提供项目经理学历、履历、投标人为其缴纳社保等证明文件）  注1：投标人须承诺，若中标，未经招标人同意，不得变更人员（须提供承诺函并加盖公章，否则本项不得分）。  注2：未提供社保证明的不得分。 | 2 |
| 驻场工程师均具备大专及以上学历的，得2分。驻场工程师系统维护或技术支持经验丰富，具备3（含）至5年工作经验的，每人再得1分；具备5年及以上工作经验的，每人再得2分。本项满分6分（需提供人员学历证明、履历、投标人为其缴纳社保等证明文件）。 注1：投标人须承诺，若中标，未经招标人同意，不得变更人员（须提供承诺函并加盖公章，否则本项不得分）。  注2：如投标人提供的工程师数量大于2个，则仅就投标文件中所列的前两个工程师的工作经验进行评分。  注3：未提供社保证明的不得分。 | 6 |
| 项目方案 | 投标人针对本项目提供年度维护方案，维护计划完整详细、有实质内容且与服务需求贴合度高。方案好的，得4分；方案较好的，得3分；一般的，得1分；较差或未提供的，不得分。 | 4 |
| 投标人对日常沟通联系机制给出说明的，得1分。日常沟通联系机制明确且详细的，再得1分。本项2分； | 2 |
| 提供维护巡检报告样本，得1分。维护巡检报告样本含有检查内容、检查结果等，内容详实的，再得1分。本项2分。 | 2 |
| 投标人具有良好的人员稳定性保障方案，可快速响应并提供替换人员，切实保障工作连续性和工作质量。方案好的，得3分；较好的，得2分；一般的，得1分；较差或不提供的，不得分。 | 3 |
| 故障处置 | 投标人能提供应用故障发生时的处置流程。根据处置流程的详细程度及可操作性，好的，得3分；较好的，得2分；一般的，得1分；较差或不提供的，不得分。 | 3 |
| 应急演练 | 投标人提供相关的应急演练方案模板，演练方案中有演练目标和内容的，得1分，演练目标和内容明确的，再得1分。本项2分。 | 2 |
| 投标人提供相关的应急演练方案模板，演练方案中有操作步骤的，得1分，演练方案操作步骤较为详细的，再得1分。本项2分。 | 2 |
| 系统监控工具 | 投标人能免费提供系统监控工具，得1分；  投标人能免费提供系统监控工具，工具具备实用性的，得2分；  投标人能免费提供系统监控工具，工具具备实用性，并就该监控工具提供可落地工作方案的，得4分。  本项满分4分。 | 4 |

注：1. 每一评分项均不重复得分；

2. 因具有资质、证书等原因得分的，投标人须提交清晰的资质或证书的原件扫描复印件（其他证明文件无效），否则不予得分；附件四：合同模版

投标人应按照所附合同模版与上海黄金交易所签订采购合同，原则上合同条款不做变更，但招标人同意变更的除外。

**上海黄金交易所**

**2025年度易金通APP技术支持服务**

**服 务 合 同**

**项目：2025年度易金通APP技术支持服务**

**2025年度易金通APP技术支持服务合同**

**甲方：上海黄金交易所**

地址：上海市黄浦区中山南路699号

电话：8621-33189588

传真：8621-33662058

**乙方：**

地址：

电话：

传真：

1. **为保护本合同各方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》等国家法律法规及规范性文件的规定，并严格遵循招标文件的相关要求，甲方和乙方订立本合同，以兹信守。**
2. **合同总金额与明细**
   1. 合同总金额（含税）： **¥ 元（大写： 整 ）**
   2. 服务内容（见附件一）
   3. 项目人员变更单（见附件二）

**三、付款方式**

1、甲方按照以下付款方式在收到乙方每一笔款项的合法增值税专用发票后 40 个工作日内向乙方 转账 支付相应金额款项。

2、付款方式：

（1）从服务期开始每三个月支付一笔款项，每次付款为合同总金额的25%；

（2）最后一笔付款需乙方提交服务报告，经甲方书面验收无误后支付。若双方提前解除合同，乙方提交服务报告，经甲方书面验收无误后，按实结算。

甲方可根据实际需要提前一个月以书面形式通知乙方终止合同，不承担任何责任，双方按乙方实际提供的服务结算费用。如在服务开始日期之前，易金通APP停止运营，则双方解除合同，甲方不承担任何责任。

甲方账户信息：

单位名称：上海黄金交易所

开户银行：工行浦东分行

账号：1001280909000000163

税号：91310000736228569K

单位名称：

开户银行：

开户账号：

税号：

乙方于此承诺，在本合同履行期间保证上述所载之乙方银行账户不变。如对前述银行账户信息确需变更的，乙方应当提前7个工作日书面通知甲方且经甲方确认知悉后，方可视为该银行账户变更成功。如因乙方提供的账户信息错误或未经前述约定之有效变更程序，导致甲方不能按照本合同约定付款或付款未成功的，甲方将不承担任何责任。

**四、双方的权利义务：**

甲方的权利义务：

1. 当故障发生时，须以书面或电话、邮件形式向乙方提供故障说明，以帮助乙方人员做出正确的故障判断。
2. 同意向乙方提供维修产品所需要的各种方便，诸如使用产品、电话、软件介质（磁带、软磁盘机、刻录盘、U盘和移动硬盘等）、软件程序和数据拷贝（上述所有数据和物品乙方均不得带出甲方所在大楼的甲方办公楼层，否则甲方有权解除合同并按照本合同第五条第一款约定收取违约金）。
3. 为乙方开展工作安排必要的知情联络人，进行场地和环境安排，该项协助义务以必要和有限为原则。
4. 其它按照本合同应当由甲方完成或协助完成的工作。
5. 甲方有权要求乙方更换技术服务人员。

乙方的权利义务：

1、乙方按照合同附件一中登记的内容向甲方提供保证质量的服务。乙方应在合同或其附件约定的时间内提供服务，解决问题时间不得超过附件约定的时间，甲方同意延长的除外。

2、其它按照本合同应当由乙方完成或协助完成的工作。

**五、违约责任**

1、乙方违约责任：

（1）乙方逾期履行其所应尽的合同义务或未能按照合同附件约定的内容完成服务项目（所供服务与合同及其附件约定不符且在合同约定的期限内未能纠正且无法令甲方满意的），视为违约，违反1次，给予提醒，违反2次（含），每次按照合同总金额的1%向甲方支付违约金。所有违约金最高不超过合同总金额的20%。

乙方逾期20日仍未能提供服务或者所提供服务无法解决甲方的系统运行问题的且无法令甲方满意的，甲方有权解除合同，并收回甲方已支付的所有款项，乙方对此须全力配合；解除合同后，除退回甲方已付款项外，乙方须另向甲方支付违约金，该违约金额为合同金额的50%（该数额已包含前述按次计取的违约金）；由此给甲方造成其他损失的，乙方应承担赔偿责任。

（2）乙方所提供的服务不满足甲方对服务需求，若甲方同意接受则双方可重新协商合同价款；如果甲方不同意接受，则按照本条第（1）项约定执行合同。

（3）甲方拒绝乙方服务须有书面理由，如甲方无故拒绝接受符合合同约定的服务，不视为乙方违约。

（4）如因乙方维修过程中失误导致甲方数据丢失、数据泄露等损失的，甲方有权解除合同，乙方应返还已收取的服务费，并按本合同总金额的20%向甲方支付违约金。

2、甲方违约责任：

甲方逾期付款的，每日须按合同总金额的百分之一的标准向乙方支付违约金。此项违约金最高不超过合同总金额的20%。甲方逾期30日仍未能支付合同规定款项的，乙方有权解除合同，并有权不返还甲方已支付款项。

3、违约金支付：

所有一方向另一方支付的违约金须在相应情形发生后10个工作日内支付，每延迟一日按照违约金金额的1%支付利息。乙方违约后甲方收回已支付款项的支付方式及利息照此办理。

**六、争议解决方式**

如履行本合同发生争议，双方应首先协商解决。如协商不成，任何一方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼，通过法律程序予以解决。

**七、商业秘密**

在本合同生效后，任何一方向另一方提供的、该另一方不能从公共渠道取得的信息均构成提供方的保密信息，接受信息的一方除非为履行本合同之目的，不得向任何第三方披露或许可任何第三方使用该等保密信息，但接受信息的一方根据中国有关法律的规定有义务进行披露的情形除外，在此情形发生前，接受信息的一方应当首先通知提供信息的一方该等法定披露的范围及所依据的有关法律规定。

就本合同的目的而言，“保密信息”指一方因本合同而向另一方披露的所有业务及技术信息，除非这些信息目前或其后并非因违反对披露方的任何保密责任而变为公开的信息，或者这些信息己经或其后由另一方所开发或从不须承担任何保密责任的独立来源取得。本款规定不因本合同的期满、无效、终止而失效。

**八、权利瑕疵担保**

因执行本合同的需要，合同一方提供的与本合同有关的产品服务、软件及其他知识产权，应保障对方在使用时不存在权利上的瑕疵，不会发生侵犯第三方知识产权等情况。若发生侵害第三方权利的情况，提供方应负责与第三方交涉，并承担由此产生的全部法律和经济责任。因侵权给合同另一方造成损失的应给予赔偿。

**九、不可抗力和其他延时**

如果本合同的其中一方因受战争、火灾、洪水、台风、地震、传染病疫情和政府行为等依法视为不可抗力之因素而造成无法按合同约定履行义务时，则履约时间应该被相应地延长，而且对于因延时而造成的损失，任何一方都不必承担责任。

受阻的一方应在不可抗力因素发生后尽可能短的时间内以书面形式通知另一方，并在此后20日内，用航空挂号信将有关部门签发的书面证明作为证据发送给另一方。

如果不可抗力因素的影响将持续十五天以上，双方应该通过友好谈判的方式，就本合同的进一步实施尽快达成协议。

**十、合同效力及变更**

本合同经双方加盖公章或合同专用章后生效，并以最后签订盖章日期为生效日期，仅一方填写日期，则该日期为合同生效日期，若双方均未填写日期，本合同不生效。

合同未尽事宜双方应协商解决，必要时可签订补充协议，补充协议作为合同附件与合同正本有同等法律效力。

特别约定：合同及其附件构成全部合同，合同签订之日起，双方以前或执行本合同过程中所做的任何口头交流、声明或协议等相关文件均告无效。本协议任何一方均可提出对本合同内容的补充和修订，但是任何补充和修订仅能以合同各方盖章的书面文件形式进行，该类文件是本合同的有效组成部分。

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方在其官网上公告的项目采购书的公示内容及乙方的投标文件作为本合同的一部分，具有同等法律效力。如存在不一致的以本合同约定为准。

乙方在本项目招标过程中如有参与围标、串标或陪标等舞弊或作假行为的，一经甲方核实则构成违约，乙方应承担本合同总额20%的违约金并返还甲方已支付的全部合同款项。同时，甲方有权终止本合同。若造成甲方其他损失，乙方须进行赔付。

**甲方：上海黄金交易所（章） 乙方： （章）**

**日期： 年 月 日 日期： 年 月 日**

附件1：服务内容

附件2：项目人员变更单