上海黄金交易所深圳基建项目竣工财务决算

审计服务采购书

**一、项目需求**

1. 项目名称：上海黄金交易所深圳基建项目竣工财务决算审计服务采购

2. 采购需求：见附件1。

3. 投标金额：小于19.50万元人民币（含税），投标金额包含投标人为提供本合同项下所有服务所涉及到的所有费用，如税费等。

4. 中标方式：根据本采购书“评分标准”对各投标文件进行评分，总分最高的投标人中标。得分并列的，以投标价格较低的投标人为第一中标候选人，价格相同的则以随机方式抽取第一中标候选人。

**二、商务要求**

1. 投标人必须是在国内注册的独立法人或其分支机构，具有

相关经营资质，须提供营业执照的复印件。

1. 投标人应具有国家行业主管部门颁发的有效会计师事务所执业证书，须提供证书复印件。
2. 投标人必须能够提供深圳本地化服务。

4. 付款方式：中标人须开具增值税发票，并接受以下付款方式：出具审计报告并提供正式税务发票后一次性付清审计费用。

5. 投标金额为含税金额，包括合同期内全部费用及所有税费。

6. 本项目不支持联合投标，本项目不得转包或分包。

7. 招标要求中所需的资质文件都须提交复印件并加盖公章。

8. 招标过程中投标人如存在作假或舞弊行为的，或中标人在履约中存在违约行为的，一经核实招标人有权要求其两年内不得参与招标人系统内的任何招标采购项目，如造成损失，须进行赔付。

9.投标人近三年没有因违法违规行为被国家行政执法或行业管理部门予以行政处罚或通报记录，并在承担企业有关审计工作中没有出现重大质量问题和不良记录。

10.投标人未满足项目需求和商务要求全部条款的，以废标计。

11.投标有效期：从提交投标文件的截止之日起算不少于90天。

12.投标人参与投标视为认可上述全部条款。

**三、响应文件**

响应文件应由：商务报价文件，技术文件（针对本项目需求的技术或服务偏离说明表，以及采购文件要求提供的其他资料），商务文件（证明其为合格服务商的有关资格证明文件，以及采购文件要求提供的其他资料）组成。

1. **响应人的商务报价文件（均需加盖公章）**

明细报价单**。参考格式如下：**

| 序号 | 服务内容 | 数量 | 单位 | 价格（含税）元 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 深圳运营中心工程审计服务 | 1 | 项 |  |
| 2 | 深圳备份数据机房审计服务 | 1 | 项 |  |
| 总价（小写含税）： | | | | |
| 总价（大写含税）： | | | | |

1. **响应人的商务文件（均需加盖公章）**

响应人提交的证明其有资格进行投标且有能力履行合同的资格证明文件应包括下列文件：

1. 法定代表人（投资人/负责人）授权书（（格式见附件2），法定代表人及授权委托人的身份证（复印件）；
2. 提供通过年检有效的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证；或上述证件的三证合一件，以上均为复印件。
3. 提交针对商务要求的响应。
4. 其他响应人认为有必要提供的资料。

商务条款响应表格式如下：

**商务条款响应/偏离表（参考格式）**

响应人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款 | 是否响应 | 是否偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

响应人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

1. **响应人的技术文件（均需加盖公章）**

响应人提交的针对招标需求的响应。格式见下表：

**技术参数响应/偏离表（参考格式）**

响应人名称：

| 序号 | 技术条款 | 响应 | 是否偏离 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

响应人代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

1. **响应文件要求**

响应人的响应文件必须按照采购书要求制作**。**

**四、评分标准**

评分标准见附件3。

**五、采购程序安排**

1.递交投标文件截止时间

2024年5月11日16:00前，响应单位将响应文件加盖公章并密封后(一式3份，正本1份，副本2份)并附联系人名片，寄送至上海黄金交易所深圳备份交易中心（广东省深圳市福田区民田路99号上海黄金交易所深圳运营中心），接收人：阮老师，0755-82526465/17775366601。

2.上海黄金交易所深圳备份交易中心账户信息：

**单位名称：**上海黄金交易所深圳备份交易中心

**开户银行：**平安银行深圳平安银行大厦支行

**账号：**11009154843601

**3.中标人在中标后须提交加盖公章的资质文件PDF版本。**

上海黄金交易所深圳备份交易中心

2024年4月29日

附件1：采购需求

深圳基建项目竣工财务决算审计服务需求书

**一、项目概况**

本次采购包括深圳运营中心工程项目、深圳备份数据机房两个基建项目的财务决算审计，项目地点为深圳市福田区民田路99号上海黄金交易所深圳运营中心。

深圳运营中心工程项目不含地价总投资额2.48亿元，深圳备份数据机房项目总投资额0.66亿元。

**二、项目要求**

**（一）项目内容**

根据《会计师事务所从事基本建设工程预算、结算、决算审核暂行办法》（财政部财协字〔1999〕103号）等相关管理办法的要求，中标人对深圳运营中心工程、备份数据机房两个基建项目开展竣工财务决算审计，审计竣工财务决算编制的真实性、完整性和合法性，为办理固定资产交付提供依据。具体内容包括但不限于：竣工财务决算编制依据、项目建设及概（预）算执行情况、工程结算情况、建设成本、交付使用资产等。

**（二）成果文件要求**

中标人针对上述工程项目分别出具符合规范的竣工财务决算审计报告，审计报告应参照财政部《基本建设项目竣工财务决算管理暂行办法》（2016年6月30日 财建〔2016〕503号）及相关法律法规要求。

**三、基本要求及服务团队要求**

（一）开展现场审计，服务期间中标人须在招标人指定地点，按招投标文件及合同约定派遣相关人员提供驻场服务，审计期间项目主要负责人不可更换。

（二）审计组配备的审计人员应具有与本项目相匹配的专业技能和资格、良好的职业道德、较强的专业技术水平和沟通协调能力，客观公正，未因业务质量问题或违规行为受到有关部门处罚。

（三）未经招标人同意，中标人及其有关人员，不得以任何形式对外提供、泄露或者公开项目的有关情况。

**四、时间要求**

招标人书面通知审计组进驻现场后，两个月内出具审计报告。

附件2：法人代表授权书（参考格式）

法定代表人（投资人/负责人）授权书

本授权书声明：注册于 *国家或地区的名称* 的*公司名称*的 *法定代表人姓名（投资人/负责人）* 代表本公司授权 *单位名称* 的 *被授权人的姓名* 为本公司的合法代理人，参加“ *项目名称* ”项目的投标及合同签订执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书经法定代表人（投资人/负责人）及代理人签字(或盖章)并加盖单位公章后生效。

法定代表人（投资人/负责人）签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**注：须附上法定代表人（投资人/负责人）和被授权人身份证正反面的复印件。**

附件3：评分标准

采购评分标准

一、评标原则

1.采用“百分制评标法”，分别对技术需求与商务需求进行评分。

2.对所有投标人的投标评估，评委都采用相同的程序和标准。

3.合并投标后的有效投标不足3家，本次招标做流标处理。

4.对采购书及评分标准的理解出现争议时，其最终解释权在招标人。

二、符合性检查

凡出现下列情况之一者，予以废标：

1. 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合采购书要求的；
2. 投标材料未按照招标要求加盖公章，或法定代表人（法定代表授权的代理人）签字；
3. 代理人无法定代表人出具的授权委托书；
4. 投标文件未能满足本采购书“商务要求”及所附“项目技术需求”要求全部条款者；
5. 投标价格大于等于19.50万元的；
6. 递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标内容报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的（按采购书规定提交备选投标方案的除外）；
7. 附加条件的报价（除采购书中有规定外）；
8. 投标人虚假响应，提供的投标文件与事实不符；或在澄清过程中虚假澄清，提供的澄清文件与事实不符；
9. 开标后，投标人提出降价或进行抬价或利用澄清机会实质性变更投标价的；
10. 投标人对采购书的商务及技术需求提出负偏离或保留的；
11. 不同投标人投标文件有雷同现象的（均为废标）；
12. 投标人存在舞弊或串标行为的；
13. 有其他违法违规情形的或所投标书符合采购书规定的其他废标条款的。

三、评标标准

本招标评标采用综合评分法，满分为100分：其中商务分为50分，技术分为50分。

对本次招标中涉及的各项评分因素分数之和为综合得分；综合得分按照由高到低排序并作为中标候选人选用顺序。

四、商务评分

符合招标文件要求的为有效投标。投标价为基准价得满分50分，以基准价为基础，投标报价得分计算公式如下：

投标基准价=有效投标最低价

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×50

（取小数点后两位，四舍五入）。

五、技术评分

评委对各份投标书根据以下内容进行分析评定后各自打分。为使评分时能体现量化，评委按以下内容进行评定后打分，各项得分合计后计算算术平均值为各投标人的最终得分。

具体评分方式见下表：

| **《技术标评审标准》** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | **评分说明** | **分值** |
| 1 | 投标人实力 | 注册会计师人数 | 投标人拥有注册会计师人数有3-5（含）人得1分，5-10（含）人得2分,10人以上得3分（须提供年审有效期内的证书复印件）。 | 3 |
| 案例 | 投标人自2021年1月1日（以合同签订时间为准）至今完成的与本项目同类业绩，每提供一项得1分，满分8分。  （须提供上述投标案例的合同复印件或其他成功开展审计项目的证明文件复印件） | 8 |
| 2 | 项目  团队 | 项目现场负责人 | 1. 具有注册会计师执业资格得2分，否则不得分； 2. 具有财务、审计工作经验1-3（含）年得1分，3-5（含）年得2分，5年以上得3分。 3. 参与过同类项目并担任项目负责人，得2分；未参与过同类项目,不得分。   （须提供履历，学历证明等材料。） | 7 |
| 项目组其他成员 | 1. 每拥有一名会计、审计专业高级职称或注册会计师执业资格得2分，最高4分；每拥有一名会计、审计专业中级职称得1分，最高2分。本项满分6分。职称与执业资格不重复计分，单个项目成员若拥有多项资格证书，以得分最高的计分。   ②根据投标人配备的项目组其他成员的工作经验、项目经历情况综合评定得0-2分。  （须提供有效的资格或证书复印件、工作履历） | 8 |
| 其他 | 投标人承诺在审计期间不更改项目组成员，得2分（须提供承诺函并加盖公章）。 | 2 |
| 3 | 工作方案 | 项目工作总体方案 | 根据项目总体方案，综合评定审计组对项目的理解程度、审计目标的明确性、审计依据的充分性、工作思路的清晰度，得0-4分。 | 4 |
| 审计重点及措施 | 对项目重难点的把握是否准确，应对措施是否充分有效，工作方法是否适当，综合评定得0-4分。 | 4 |
| 项目进度安排 | 投标人提供的工作方案是否详细说明各个阶段工作安排及实施进度，根据项目各阶段工作安排的适当性，项目进度安排的合理性，综合评定得0-4分。 | 4 |
| 人员分工方案 | 投标人提供项目组人员分工方案，根据方案中人员分工的合理性，岗位职责的明确性进行综合评定，得0-3分。 | 3 |
| 项目质量控制 | 投标人提供项目质量控制方案，根据业务质量管理相关制度，对项目质量控制措施有效性进行综合评定，得0-4分。 | 4 |
| 保密方案 | 工作方案中对审计保密工作的重要性认识到位，提供的保密措施切实可行，包括审计现场保密措施、文件资料的保密措施、保密承诺等，综合评定得0-3分。 | 3 |

**注：评分标准中涉及资质证书、认证证书的，均需提交有效期内证书复印件。**